

Получение читательского билета

Зарегистрироваться в электронной библиотеке [«ЛитРес»](#) и получить логин (номер читательского билета) и пароль для авторизации на сайте, а также в мобильном приложении, можно:

- у консультантов читальных залов Научной библиотеки;
- по электронной почте, отправив номер читательского билета, выданного в Научной библиотеке ТГУ, на адрес litres@lib.tsu.ru. В теме письма указать: «Доступ к ЛитРес».

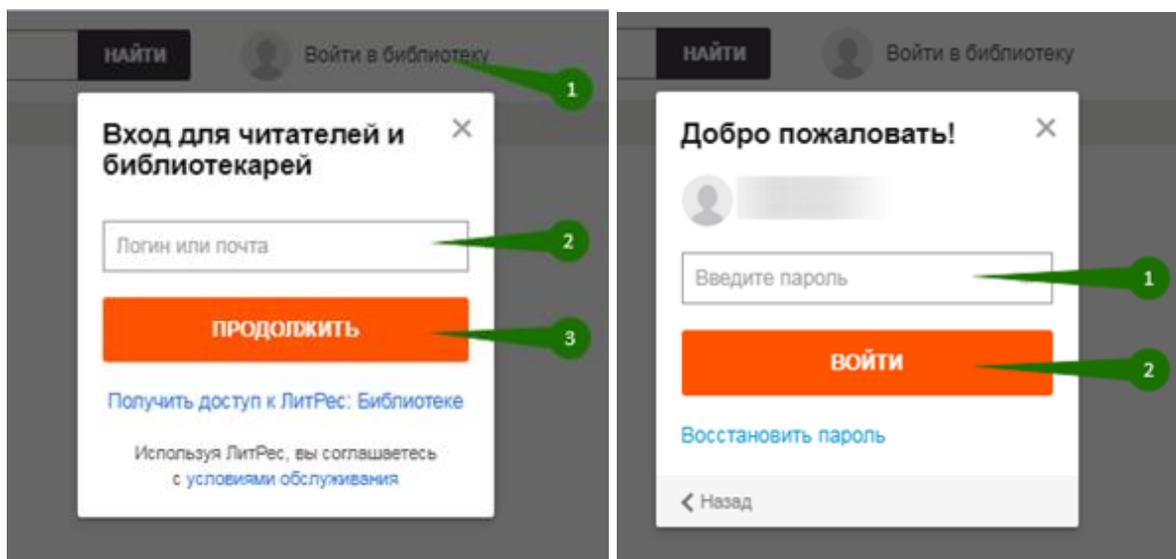
Где и как можно пользоваться онлайн-библиотекой

Читать книги можно на персональных компьютерах, на планшетах, смартфонах и других мобильных устройствах ([Android](#), [iOS](#), [Windows](#)).

Для установки мобильного приложения пройдите по ссылке litres.ru/getapp с вашего устройства. Приложение дает возможность чтения выданных книг без подключения к сети Интернет.

Вход в систему

Для авторизации откройте в браузере вашего компьютера или ноутбука сайт biblio.litres.ru. В верхнем правом углу экрана нажмите «**Войти в библиотеку**». В появившейся форме «Вход для читателей и библиотекарей» в поле для ввода «Логин или почта» укажите выданный вам номер читательского билета (логин) и нажмите кнопку «**Продолжить**». Далее в форме «Добро пожаловать!» в поле для ввода «Введите пароль» укажите ваш пароль и нажмите кнопку «**Войти**».

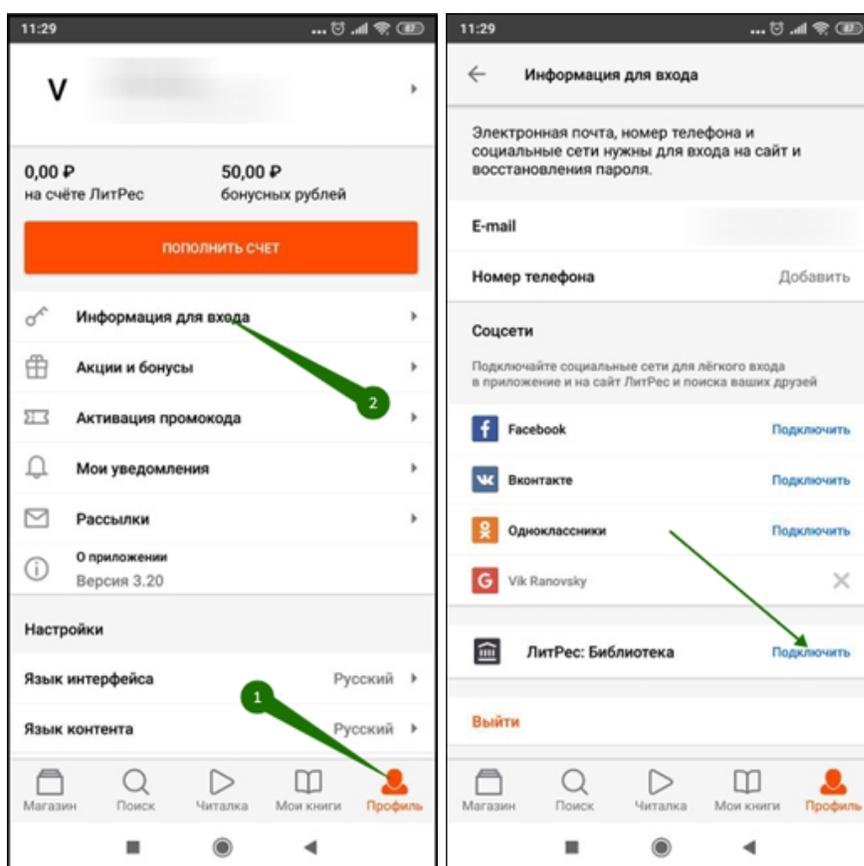


Объединение аккаунтов (учетных записей)

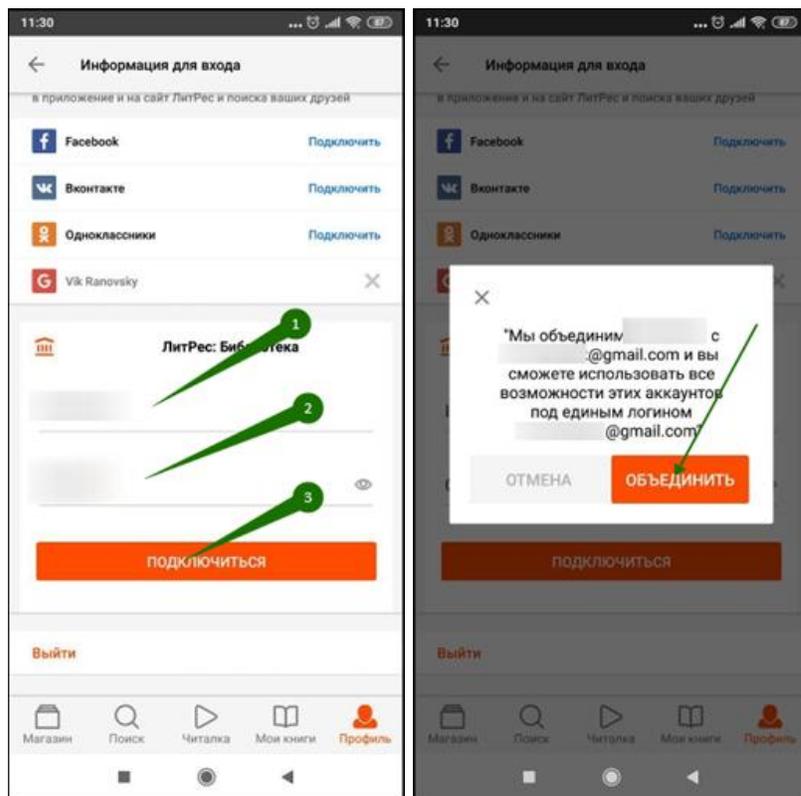
Если у вас уже есть учетная запись на портале [«ЛитРес»](#) аккаунты можно объединить. В таком случае Вы получите доступ сразу ко всем своим книгам (купленным и полученным в библиотеке) и сможете в рамках одного пользовательского интерфейса одинаково удобно делать заказы в библиотеке и покупать книги со своего личного счета.

Объединение аккаунтов в мобильном приложении:

- войдите аккаунтом, который был до регистрации читательского билета. Перейдите в «Профиль» и выберите пункт «Информация для входа». Далее нажмите «Подключить» в строке «Литрес: Библиотека».

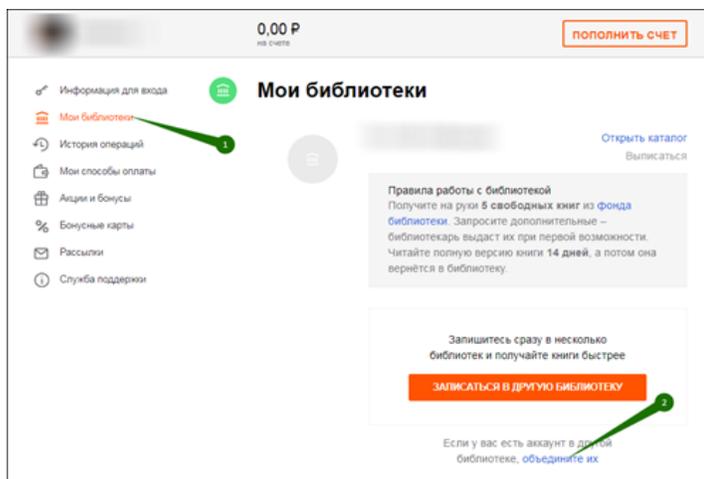


- в соответствующих полях укажите номер читательского билета (логин) и пароль, полученные при регистрации в библиотеке, и нажмите «Подключиться». В открывшемся окне нажмите кнопку «Объединить».



Объединение аккаунтов на странице в [личном кабинете](#):

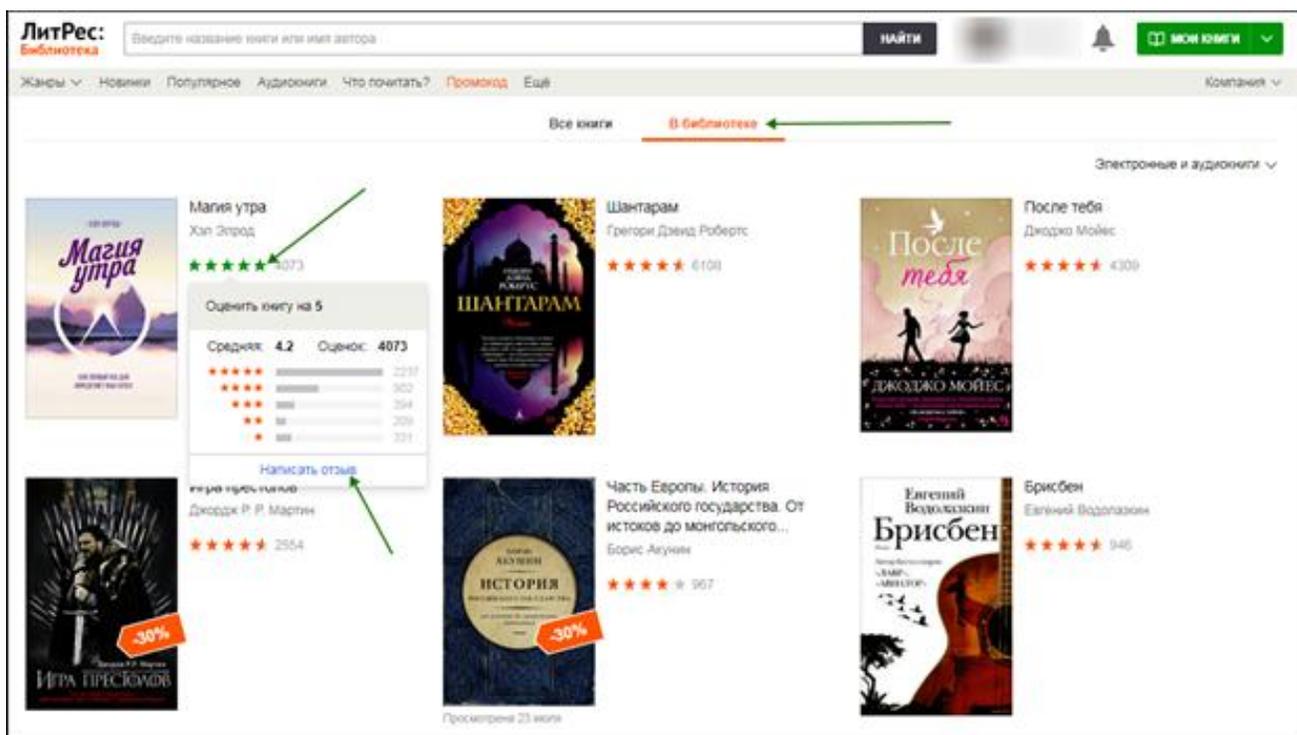
- перейдите в [личном кабинете](#) читателя на вкладку «**Мои библиотеки**» и нажмите «Если у вас есть аккаунт в другой библиотеке, **объедините их**»;



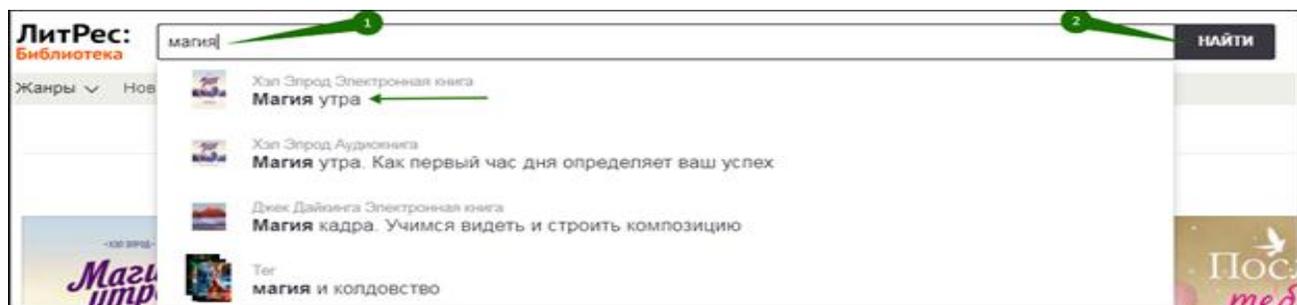
- в появившемся окне укажите логин и пароль объединяемого аккаунта и нажмите кнопку «**Объединить**».

Поиск, получение и чтение книг

На вкладке «**В библиотеке**» вы можете посмотреть все книги, которые есть в библиотеке, и перейти к подробному просмотру понравившейся книги, нажав на ее обложку или название. Для того чтобы перейти на страницу автора книги, нажмите на ФИО автора.



Чтобы быстро найти интересующую книгу, воспользуйтесь поиском. Введите автора или название книги в поле для поиска и нажмите кнопку «**Найти**».



Для того чтобы получить книгу в библиотеке, нажмите кнопку «**Взять в библиотеке**» или «**Запросить у библиотекаря**». Через некоторое время книга будет выдана, и можно будет приступить к чтению, нажав кнопку «**Читать онлайн**».

В случае отказа в выдаче книги на e-mail поступит уведомление с указанием причины отказа.

