

ПЛАН РАБОТЫ
профсоюзного бюро Научной библиотеки Томского государственного университета
на 2017 год

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный / исполнители
1. Организационная работа		
Участие в заседаниях профкома университета, во Всероссийских акциях протеста	в течение года	Сахарова Е.С., Канаки И.А.
Организация по вовлечению в профсоюз и прием новых членов	в течение года	Канаки И.А., Семириков А.Б.
Рассмотрение писем и заявлений членов профсоюза	в течение года	Канаки И.А.
Подготовка отчетов и подведение итогов работы за год	декабрь	Сахарова Е.С., Канаки И.А.
2. Информационно-пропагандистская работа		
Контроль за выполнением Коллективного договора	в течение года	Сахарова Е.С., Должина Н.И.
Участие в отчетно-выборной конференции профсоюзной организации ТГУ	октябрь	Сахарова Е.С., Канаки И.А.
Отчетно-выборное профсоюзное собрание	апрель	Сахарова Е.С., Канаки И.А.
Информирование о решениях вышестоящих профорганов	в течение года	Профбюро Профгруппорги
Качественное и современное информационное обеспечение	в течение года	Должина Н.И.
Участие в проведении консультаций сотрудников по КЗОТ	в течение года	Аюшиева Г.Б.
Контроль за соблюдением трудового законодательства в коллективе библиотеки	в течение года	Аюшиева Г.Б.
3. Работа по улучшению условий труда, охрана труда		
Контроль за организацией и проведением инструктажа по ТО	в течение года	Сахарова Е.С., Должина Н. И.
Подготовка и разработка проекта предложений в соглашение по ОТ	октябрь	Сахарова Е.С., Должина Н. И.
Участие в расследовании несчастных случаев	в течение года	Должина Н. И.
Участие в организации совместно с отделом ОТ профосмотра лиц, работающих во вредных условиях труда	апрель-май	Должина Н. И.
Рассмотрение жалоб сотрудников по вопросам ОТ	в течение года	Должина Н. И.
4. Социальные вопросы		
Прием заявлений от сотрудников, нуждающихся в оздоровлении на санаторно-курортное лечение, в ДОЛ на период каникул для детей сотрудников	в течение года	Семенова Е. А. Шабурова Л. Г.
Оповещение сотрудников о проводимых прививках	в течение года	Семенова Е. А.
Участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях профкома, администрации университета	в течение года	Семенова Е. А. Семириков А.Б.
Организация в проведении индивидуального страхования по профилактике клещевого энцефалита и болезни Лайма	апрель- май	Сахарова Е.С. Семенова Е. А.
Информирование о работе баз отдыха для сотрудников ТГУ	июнь-июль	Семенова Е. А.
Участие в общественных смотрах – конкурсах, организуемых профкомом, администрацией университета	в течение года	Семириков А.Б. Шабурова Л. Г.
Подготовка предложений по оказанию материальной помощи сотрудникам библиотеки	в течение года	Сахарова Е.С. Канаки И.А.
Организация и проведение поздравлений в коллективе библиотеки: «Новый год», «23 февраля», «8 марта», «День победы» «День библиотекаря», «День старшего поколения»	декабря по октябрь	Канаки И.А. Семириков А.Б. Администрация НБ
Участие в решении вопросов улучшения жилищно-бытовых условий, в проведении обследования жилищных условий	в течение года	Аюшиева Г.Б.
Организация и проведение выставки детского творчества в НБ	февраль-март	Шабурова Л. Г.
Информирование сотрудников о проведении детского новогоднего утренника, экскурсий для детей в зимние и весенние каникулы т.д.	в течение года	Шабурова Л. Г.
Прием заявлений нуждающихся в получении места в ДДУ ТГУ	в течение года	Шабурова Л. Г.
5. Работа с ветеранами		
Организация поздравлений ветеранов труда библиотеки	в течение года	Канаки И.А., Администрация НБ
Подготовка предложений по оказанию материальной помощи нуждающимся ветеранам, оказание помощи в бытовых проблемах	в течение года	Канаки И.А. Администрация НБ
Информирование ветеранов о посещениях театра, кино, музеев ТГУ и т.д.	в течение года	Канаки И.А.
Посещение ветеранов на дому	в течение года	Канаки И.А.

Председатель профбюро НБ ТГУ

Сахарова Е.С.